Regulamin i Polityka Prywatności witryny i sklepu Fundacji Instytut Ludzi Gór

1. Postanowienia ogólne

Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z witryny internetowej i ze sklepu internetowego działającego pod adresem www.fundacjaludzigor.pl w tym zasady zawierania umów sprzedaży na odległość poprzez stronę Sklepu Internetowego, zasady wykonywania niniejszych umów, prawa i obowiązki stron umowy sprzedaży na odległość, a także zasady postępowania reklamacyjnego, jak również prawa i obowiązki stron Klientów Sklepu Internetowego oraz Sprzedawcy.

Sklep Internetowy działający pod adresem www.fundacjaludzigor.pl, prowadzony jest przez Fundację Instytut Ludzi Gór, ul. Mikołaja Reja 18/34, 43-300 Bielsko - Biała, NIP: 5472260432, REGON: 544897374.

Sprzedawca świadczy usługi drogą elektroniczną zgodnie z niniejszym Regulaminem.

2.Definicje

Regulamin – niniejszy regulamin wraz ze wszystkim załącznikami (tj. Załącznik nr 1– Polityka prywatności, Załącznik nr 2 – Pouczenie o odstąpieniu od umowy, Załącznik nr 3 – Formularz odstąpienia od umowy, Załącznik nr 4 – Formularz reklamacyjny) stanowiącymi integralną część Regulaminu.

Klient – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, która zawiera ze Sprzedawcą umowę na odległość. W przypadku Klienta, który nie jest osobą fizyczną domniemywa się, że Klient jest reprezentowany przez odpowiednio umocowanego przedstawiciela zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Konsument – konsument w rozumieniu art. 22(1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny, tj. osoba fizyczna dokonującą z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.

Miejsce Zamieszkania Konsumenta – miejsce, w którym Klient będący Konsumentem przebywał z zamiarem stałego pobytu w chwili zawarcia umowy,

Sklep Internetowy – serwis internetowy prowadzony przez Sprzedawcę, pod adresem elektronicznym: www.fundacjaludzigor.pl, za pośrednictwem którego Klient może uzyskać informację o aktualnej ofercie Sprzedawcy, sprawdzić dostępność danego towaru, a także kupić towar lub zlecić świadczenie usługi.

Umowa sprzedaży na odległość – umowa sprzedaży towaru lub umowa świadczenia usług, a także umowa dostarczania treści cyfrowych (o ile w danym przypadku ma zastosowanie), zawierana przez Klienta ze Sprzedawcą za pośrednictwem Sklepu Internetowego.

Towar – rzecz ruchoma, którą Klient może kupić w Sklepie Internetowym. Wszystkie Towary oferowane przez Sprzedawcę w Sklepie Internetowym są fabrycznie nowe i wolne od wad fizycznych oraz prawnych.

Bilet elektroniczny - cyfrowy zapis w bazie danych systemu rezerwacyjnego, który zastępuje tradycyjny bilet papierowy.

Usługa Sprzedawcy – usługa wykonywana przez Sprzedawcę lub podwykonawcę, np.: Dostawa Towaru, Ubezpieczenie, Gwarancja, Montaż.

Cena – cena należna Sprzedawcy za dany Towar, którą Klient jest zobowiązany zapłacić zgodnie ze złożonym zamówieniem w Sklepie Internetowym. Jest to cena wskazana w zamówieniu, za którą Klient zamówił dany Towar w Sklepie Internetowym. Ceny podane w Sklepie Internetowym są podawane w polskich złotych (PLN) oraz są cenami brutto (tj. zawierają wszelkie składniki jak cła i podatki, w tym podatek VAT). Podane w Sklepie Internetowym ceny Towarów nie zawierają kosztów dostawy, które zależą od sposobu jej realizacji wybranego przez Klienta. Podane w Sklepie Internetowym ceny Towarów nie zawierają również dodatkowych opłat przewidzianych za realizację kosztów niektórych transakcji płatniczych (wysokość dodatkowej opłaty będzie widoczna dla Klienta przed złożeniem zamówienia).

Sprzedawca – Fundacja Instytut Ludzi Gór, ul. Mikołaja Reja 18/34, 43-300 Bielsko – Biała, NIP: 5472260432, REGON: 544897374.

Treści – wszelkie informacje, dane, elementy, materiały, algorytmy, schematy, utwory, oznaczenia, logo, nazwy, znaki, symbole, opisy i zdjęcia Towarów, które niezależnie od ich charakteru, formatu i sposobu zapisu lub przedstawienia pochodzą od Sprzedawcy.

Konto Klienta – konto klienta w Sklepie Internetowym, w którym są gromadzone dane podane przez Klienta oraz informacje o złożonych przez niego zamówieniach i zawieranych umowach w Sklepie Internetowym.

Formularz zamówienia – interaktywny formularz dostępny w Sklepie Internetowym, który umożliwia Klientowi złożenie zamówienia, w szczególności poprzez dodanie Towaru do Koszyka oraz określenie warunków umowy sprzedaży, w tym m.in. sposobu dostawy i płatności.

Zamówienie – oświadczenie woli Klienta składane za pomocą Formularza Zamówienia i zmierzające bezpośrednio do zawarcia umowy sprzedaży na odległość ze Sprzedawcą w zakresie danego Towaru oferowanego w Sklepie Internetowym.

Polityka prywatności witryny i Sklepu Internetowego – dokument określający szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych. Polityka prywatności stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu i jest dostępna na stronie Sklepu Internetowego.

Zakupy bez rejestracji w Sklepie Internetowym – dodatkowa nieodpłatna usługa stworzona przez Sprzedawcę dla Klienta umożliwiająca dokonanie zakupu Towaru z asortymentu Sprzedawcy bez konieczności uprzedniej rejestracji w Sklepie Internetowym.

Rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną:

zawieranie umów sprzedaży online w zakresie Towarów i Biletów elektronicznych sprzedawanych w Sklepie Internetowym lub bezpośrednio na witrynie internetowej Fundacji.

prowadzenie Konta Klienta,

przesyłanie wiadomości e-mail,

newsletter,

dodawanie opinii, komentarzy, ocen przez Klienta w zakresie dokonanych przez niego transakcji,

przesyłanie wiadomości e-mail, w których Sprzedawca potwierdza otrzymanie zamówienia od Klienta, przyjęcie zamówienia do realizacji, przebieg realizacji zamówienia, przebieg realizacji procesu reklamacyjnego, ewentualnie zwraca się o wystawienie opinii, komentarzy i ocen.

3. Konto klienta

Sklep Internetowy umożliwia Klientowi założenie Konta Klienta.

Klient uzyskuje dostęp do Konta Klienta dopiero po dokonaniu rejestracji.

Przy rejestracji Klient podaje imię i nazwisko, adres e-mail, a także wybiera hasło.

Klient zapewnia, że dane wskazane przy rejestracji są zgodne z prawdą. Warunkiem rejestracji jest zapoznanie się z Regulaminem oraz Polityką przetwarzania danych osobowych, a nadto potwierdzenie przez Klienta zapoznania się z przedmiotowymi dokumentami.

Z chwilą umożliwienia Klientowi dostępu do Konta Klienta, pomiędzy Klientem a Sprzedawcą zostaje zawarta na czas nieoznaczony umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną dotycząca Konta Klienta. Konsument może od tej umowy odstąpić na zasadach określonych Regulaminie.

W celu złożenia oferty nabycia Towaru Klient powinien złożyć Zamówienie. Zamówienie składa się poprzez wypełnienie Formularza Zamówienia znajdującego się na stronie Sklepu Internetowego i kliknięcie przycisku oznaczonego: „Zamawiam i płacę".

W celu złożenia Zamówienia Klient powinien posiadać Konto Klienta, chyba że wybrał opcję zakupu bez rejestracji.

Do dokonania zakupu bez rejestracji w Sklepie Internetowym konieczne jest, aby Klient:

Zaakceptował Regulamin, podał dane niezbędne do realizacji Zamówienia (tj. adres e-mail, numer telefonu, adres do wysyłki towaru, imię i nazwisko lub numer NIP w przypadku zakupu towaru przez przedsiębiorcę).

Klient zapewnia, że dane podane przez niego w Formularzu Zamówienia są aktualne i zgodne z prawdą.

Założenie i utrzymywanie Konta Klienta w Sklepie Internetowym jest nieodpłatne.

Klient nie może umieszczać w Sklepie Internetowym ani dostarczać do Sprzedawcy treści, w tym opinii i innych danych, o charakterze bezprawnym.

Sprzedawca zastrzega prawo do zablokowania Klientowi dostępu do indywidualnego Konta Klienta w Sklepie Internetowym lub niektórych jego funkcji w przypadku, gdy Klient korzysta ze Sklepu Internetowego w sposób niezgodny z obowiązującym prawem, dobrymi obyczajami, zasadami współżycia społecznego lub narusza postanowienia Regulaminu lub zamieści treści o charakterze bezprawnym.

4.Dokumentacja zakupów w Sklepie Internetowym

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Kupujący akceptuje wystawianie i przesyłanie faktur oraz Faktur Korygujących w formie elektronicznej. Zgoda na otrzymywanie faktury oraz Faktur Korygujących w formie elektronicznej jest równoznaczna z rezygnacją z otrzymywania ich w formie papierowej. Klient może cofnąć zgodę na otrzymywanie faktur oraz Faktur Korygujących drogą elektroniczną, przez odznaczenie zgody w profilu Klienta po zalogowaniu na stronach Sklepu Internetowego lub przez kontakt z Biurem Obsługi Klienta Sprzedawcy.

5.Na wszystkie zamówione Towary w Sklepie Internetowym wystawiane są paragony fiskalne lub faktury VAT. Wystawienie faktury VAT do paragonu fiskalnego jest możliwe jedynie, jeżeli numer NIP został wskazany na paragonie fiskalnym.

6. Sprzedaż biletów elektronicznych na wydarzenia organizowane bezpośrednio lub pośrednio przez Fundację „Instytut Ludzi Gór”:

Sprzedawca (organizator) wystawia na sprzedaż bilety za pośrednictwem witryny internetowej www.fundacjaludzigor.pl

Po wybraniu Towaru/Biletu elektronicznego, zaakceptowaniu niniejszego regulaminu/polityki prywatności Klient dokonuje płatności za pośrednictwem bramki płatniczej „przelewy24”.

Po dokonaniu płatności klient otrzymuje Bilet elektroniczny, który upoważnia go do wstępu na wydarzenie. Bilet elektroniczny należy okazać przy wejściu do obiektu/sali w wersji papierowej lub elektronicznej.

Bilet elektroniczny generowany jest automatycznie po dokonaniu płatności i przesyłany na adres mailowy wskazany w procesie zakupu biletu.

W przypadku, gdyby bilet nie został wygenerowany automatycznie i nie został dostarczony na podany w procesie zakupu adres mailowy Klient zobowiązany jest zgłosić ten fakt niezwłocznie Fundacji „Instytut Ludzi Gór” drogą mailową na adres: kontakt@fundacjaludzigor.pl W takim przypadku Fundacja „Instytut Ludzi Gór” prześle Klientowi bilet w ciągu 3 dni roboczych od dnia zaksięgowania środków na koncie Fundacji :Instytut Ludzi Gór” na adres mailowy, z którego prowadzona jest ww. korespondencja.

W przypadku odwołania wydarzenia, Klientowi przysługuje zwrot ceny zakupu biletu w pełnej wysokości w terminie 14 dni od daty odwołanego wydarzenia w takiej samej formie, w jakiej dokonał zakupu biletu elektronicznego.

W przypadku niepojawienia się Klienta na wydarzeniu, klientowi nie przysługuje zwrot ceny za niewykorzystany bilet.

7. Cena i płatności

Sprzedawca, najpóźniej bezpośrednio przed złożeniem Zamówienia, informuje Klienta o łącznej cenie Towaru oraz wszelkich dodatkowych opłatach.

Na początku składania zamówienia Sprzedawca informuje Klienta o dostępnych sposobach i terminie zapłaty.

Jeżeli z danym sposobem płatności wiąże się dla Klienta dodatkowa opłata, Sprzedawca informuje o tym Klienta najpóźniej bezpośrednio przed złożeniem przez Klienta Zamówienia.

Płatności za towar można dokonać w sposób wybrany przez Klienta w momencie składania Zamówienia.

Płatność w Sklepie Internetowym może zostać dokonana w jeden z następujących sposobów: przelew bankowy bezpośredni lub płatność „przelewy24”

Operatorem płatności są „przelewy24”

Operatorem kart płatniczych jest PayPro SA Agent Rozliczeniowy, ul. Pastelowa 8, 60-198 Poznań, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000347935, NIP 7792369887, REGON 301345068.

8. Dostawa i sposób realizacji zamówienia

Klient zostanie poinformowany o możliwych sposobach i dostępnych terminach dostawy oraz ich kosztach poprzez Formularz Zamówienia.

Towary dostarczane są w sposób wskazany przez Klienta w chwili składania Zamówienia.

Towary mogą być dostarczane na terenie Unii Europejskiej, z wyłączeniem obszarów specjalnych państw członkowskich UE.

Ze względu na cechy towaru, w szczególności jego wymiary lub masę, niektóre ze sposobów dostarczenia Towarów określonych w ust. 4 mogą być niedostępne dla poszczególnych zamówień.

9. Odstąpienie od umowy i skutki odstąpienia od umowy

Klient, który zawarł umowę na odległość za pośrednictwem Sklepu Internetowego może w terminie 14 dni od niej odstąpić bez podawania przyczyny.

Prawo odstąpienia od umowy bez podawania przyczyny przysługuje wyłącznie Klientowi będącemu Konsumentem.

Jeżeli Konsument złożył oświadczenie o odstąpieniu zanim Sprzedawca przyjął jego ofertę, przestaje ona wiązać.

Bieg terminu do odstąpienia od umowy sprzedaży Towaru rozpoczyna się od dnia, w którym Klient lub wskazana przez niego osoba inna niż przewoźnik weszła w jej posiadanie (w przypadku sprzedaży wielu rzeczy – w posiadanie ostatniej z nich), a w przypadku pozostałych umów od dnia ich zawarcia.

W celu wykonania prawa odstąpienia Konsument powinien złożyć Sprzedawcy oświadczenie w tym zakresie. Dla zachowania terminu wystarczające jest wysłanie oświadczenia przed jego upływem. Konsument może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w dowolny sposób.

Sprzedawca niezwłocznie potwierdzi Klientowi na trwałym nośniku otrzymanie oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

W chwili odstąpienia od umowy wygasają powiązane z nią umowy dodatkowe zawarte przez Klienta, jeżeli na ich podstawie świadczenie jest spełniane przez przedsiębiorcę lub osobę trzecią na podstawie porozumienia z przedsiębiorcą.

Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje Klientowi w odniesieniu do umów:

o świadczenie usług, jeżeli przedsiębiorca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez przedsiębiorcę utraci prawo odstąpienia od umowy;

w której przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb;

w której przedmiotem świadczenia są rzeczy, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami.

Nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania oświadczenia konsumenta o odstąpieniu od umowy Sprzedawca ma obowiązek zwrócić Konsumentowi wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszty dostawy Towaru (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Klienta sposobu dostawy innego niż najtańszy zwykły sposób dostawy dostępny w Sklepie Internetowym). Sprzedawca dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Konsument.

Odstępując od umowy Klient jest zobowiązany do zwrotu Towaru Sprzedawcy niezwłocznie, jednak nie później niż 14 (czternaście) dni od dnia, w którym odstąpił od umowy.

Klient powinien dokonać zwrotu Towaru poprzez odesłanie na adres, z którego Towar został do klienta dostarczony.

Klient ponosi bezpośrednie koszty zwrotu Towaru.

Postanowienia Regulaminu Sklepu dotyczące Konsumenta zawarte w niniejszym rozdziale „VII. Odstąpienie od umowy i skutki odstąpienia od umowy" stosuje się również do osoby fizycznej zawierającej umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

10.Gwarancje

W przypadku, gdy na Towar została udzielona gwarancja, informacja o niej, a także jej treść, będą zawarte przy opisie Towaru w Sklepie Internetowym. Sprzedawca dołączy też kartę gwarancyjną do sprzedanego Towaru.

11.Odpowiedzialność Sprzedawcy za wady towaru

Sprzedawca zobowiązany jest do dostarczenia rzeczy bez wad.

Sprzedawca wobec Klienta będącego Konsumentem odpowiada za wady Towaru na zasadach zawartych w art. 566 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny.

Odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi za wady Towaru wobec pozostałych Klientów (tj. Klientów niebędących Konsumentami) jest wyłączona.

Sprzedawca nie odpowiada za działania i zaniechania osób trzecich, w tym w szczególności dostawców Towaru lub usług internetowych.

Klient niebędący Konsumentem obowiązany jest do zbadania Towaru niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia jego otrzymania w celu zweryfikowania zgodności Towaru z zawartą umową sprzedaży oraz zgłoszenia Sprzedawcy (także w ww. terminie), wszelkich zastrzeżeń. Klient nie będący Konsumentem, który nie zgłosił zastrzeżeń we wskazanym terminie, traci uprawnienie do powoływania się na nie w przyszłości.

Reklamację należy zgłosić pisemnie lub drogą elektroniczną na podane w niniejszym Regulaminie adresy Sprzedawcy.

Reklamacja powinna zawierać opis dostrzeżonej wady i żądanie Klienta oraz dowód zakupu w Sklepie Internetowym (np. paragon, faktura, potwierdzenie płatności kartą, wyciąg z konta).

Sprzedawca może zwrócić się do klienta o przesłanie dodatkowych informacji, jeżeli ich uzupełnienie jest istotne dla rozpoznania reklamacji.

Sprzedawca ustosunkuje się do reklamacji Klienta w terminie 14 dni od dnia doręczenia Sprzedawcy oświadczenia zawierającego żądania Klienta. Jeżeli sprzedawca nie ustosunkuje się do reklamacji w powyższym terminie, uważa się, że reklamację Klienta uznał za uzasadnioną.

Postanowienia Regulaminu Sklepu dotyczące Konsumenta zawarte w niniejszym rozdziale „IX. Odpowiedzialność sprzedawcy za wady towaru" stosuje się również do osoby fizycznej zawierającej

umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

12. Polityka prywatności.

Administratorem danych osobowych Klientów zbieranych za pośrednictwem Sklepu Internetowego i witryny internetowej jest Sprzedawca (dalej: „Administrator").

Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Klientów, ich przedstawicieli oraz innych osób kontaktujących się w jakikolwiek sposób ze Sprzedawcą, jak również na temat przysługujących im praw, zawarte są w Polityce prywatności Sklepu Internetowego.

13.Dane osobowe

Umowy zawierane poprzez Sklep Internetowy zawierane są w języku polskim.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu cywilnego; ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną; ustawy o prawach konsumenta.

Sprzedawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn to jest: zmiany przepisów prawa, zmiany sposobów płatności i dostaw – w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu. O każdej zmianie Regulaminu Sprzedawca poinformuje Klienta z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.

Klient będący Konsumentem może skorzystać również z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, takich jak: w razie sporu o prawa majątkowe wynikłe z umów sprzedaży i świadczenia usług, wystąpienie z wnioskiem o rozpoznanie sprawy przez Stały Polubowny Sąd Konsumencki działający przy odpowiednim Wojewódzkim Inspektoracie Inspekcji Handlowej (np. http://www.wiih.org.pl/index.php?id=135), wystąpienie z wnioskiem do Wojewódzkiego Inspektora Handlowego w Warszawie o podjęcie działań mających na celu pozasądowe rozstrzygnięcie sporu na podstawie Ustawy z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich, (np. http://www.wiih.org.pl/index.php?id=123&id2=136). Konsument może także zwrócić się o pomoc do miejskiego (powiatowego) rzecznika konsumentów (np. http://www.bip.powiat-grodziski.pl/index.php?cmd=zawartosc&opt=pokaz&id=142). Informacje na temat pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń zamieszczone są na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów pod adresem: www.uokik.gov.pl. Wskazane postepowania mają charakter dobrowolny i obie strony muszą wyrazić na nie zgodę.

W przypadku Klientów niebędących Konsumentami sądem właściwym dla rozstrzygania sporów wynikłych z zawartej umowy jest sąd właściwy dla siedziby sprzedawcy.

Na podstawie Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r. informujemy, iż pod adresem http://ec.europa.eu/consumers/odr dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR). Platforma ODR stanowi stronę internetową z punktem kompleksowej obsługi dla konsumentów i przedsiębiorców dążących do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług.

Załączniki:

Załącznik nr 1– Polityka prywatności

Załącznik nr 2 – Formularz odstąpienia od umowy.

Załącznik nr 3 – Formularz reklamacyjny

Załącznik nr 1 – Polityka Prywatności:

Administratorem danych osobowych jest Fundacja :”Instytut Ludzi Gór” z siedzibą w Bielsku – Białej przy ulicy Mikołaja Reja 18/34, 43-300. NIP: 5472260432, REGON: 544897374, KRS: 0001244901, e-mail: kontakt@fundacjaludzigor.pl

Dane osobowe Klienta są zbierane i przechowywane w celu:

- realizacji zamówienia, wysyłki towaru lub świadczenia usługi (lit. b art.6 ust.1 RODO)

- prowadzenia księgowości i wystawiania faktur (lit. c art.6 ust.1 RODO)

- dochodzenia roszczeń i prowadzenia marketingu bezpośredniego sprzedawanych towarów, produktów, biletów (lit. f art.6 ust.1 RODO)

- prowadzenia newslettera, rejestracji konta (lit. A art.6 ust.1 RODO)

Na podstawie art. 6 ust.1 Rozporządzenia nr 2016/679 w sprawie ochrony osób (RODO).

Dane osobowe Klienta są przetwarzane przechowywane do momentu wycofania przez Klienta zgody na ich przetwarzanie i przechowywanie.

Klient ma prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO).

W celu poprawienia jakości naszych usług korzystamy z plików cookies oraz narzędzi analitycznych (Google Analytics, Facebook Pixel).

Załącznik 2

FORMULARZ ODSTĄPIENIA OD UMOWY

…… data …… …… ……

(imię i nazwisko konsumenta, adres konsumenta) Fundacja „Instytut Ludzi Gór” ul. Mikołaja Reja 18/34, 43-300 Bielsko-Biała, e-mail: kontakt@fundacjaludzigor.pl

Oświadczenie o odstąpieniu od umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa.

Ja, …… niniejszym informuję o moim odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących rzeczy ……

Umowę zawarto dnia: …… ……

(podpis)

Załącznik 3

FORMULARZ REKLAMACYJNY

…… data …… …… ……

(imię i nazwisko klienta, adres klienta) ,

Fundacja „Instytut Ludzi Gór”ul. Mikołaja Reja 18/34, 43-300 Bielsko – Biała, e-mail: kontakt@fundacjaludzigor.pl

Reklamacja towaru

Niniejszym zawiadamiam, iż zakupiony przeze mnie w dniu …… towar jest wadliwy.

Wada polega na ……

Wada została stwierdzona w dniu ……..

Z uwagi na powyższe, na podstawie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny żądam:

• wymiany towaru na nowy* (art. 561 § 1)

• nieodpłatną naprawę towaru* (art. 561 § 1)

• obniżenia ceny towaru o kwotę ……. (słownie: ……) zł,

Proszę o zwrot podanej kwoty na konto ……../ przekazem pocztowym na mój adres* (art. 560 § 1)

• odstępuję od umowy i proszę o zwrot ceny towaru na konto ……..* (art. 560 § 1)

*niepotrzebne skreślić ……

(podpis)